

**AFSCHRIFT VAN DE AKTE VAN STATUTEN-
WIJZIGING**, alsmede doorlopende tekst van de statuten
per **18 juni 2013** van de stichting
Stichting 't Packhuys Zorg Beheer
gevestigd te Utrecht.



Op **achttien juni tweeduizend dertien** verschijnt voor mij, _____
Mevrouw Mr Barbara Elisabeth Violet Langeler, Kandidaat-notaris, als _____
waarnemer van Mr Paul Herbert Brown Gorsira, notaris te Wassenaar: _____

de heer Alphons Maria Henry Theodore Koemans (paspoort NUK090642, _____
afgegeven te Wassenaar op vierentwintig februari tweeduizend tien), _____
wonende te 2243 AM Wassenaar, Schout bij Nacht Doormanlaan 44, _____
geboren te Voorburg op éénendertig oktober negentienhonderd vijfenveertig, _____
gehuwd, te dezen handelend als gemachtigde van de statutair te Utrecht _____
gevestigde stichting **STICHTING 'T PACKHUYS ZORG BEHEER**, _____
kantoorhoudende te 3981 LB Bunnik, Regulierenring 2 B, ingeschreven in _____
het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer _____
30275262, deze stichting hierna ook te noemen "de stichting". _____

De verschenen persoon verklaart: _____

Dat de Raad van Toezicht van de stichting, opgericht bij akte de dato twee _____
december tweeduizend negen, in overleg met de Directie van die stichting bij _____
besluit de dato veertien maart tweeduizend dertien heeft besloten: _____

- a. de statuten van de stichting te wijzigen als hierna vermeld; _____
- b. de verschenen persoon te machtigen de akte van statutenwijziging te _____
passeren. _____

Van welke besluiten blijkt uit een aan deze akte gehecht exemplaar van de _____
notulen van de vergadering van de Raad van Toezicht. _____

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaart de verschenen persoon dat de _____
statuten van de stichting partieel worden gewijzigd als volgt: _____

I. Artikel 12 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: _____

- "1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen _____
aantal van ten minste drie natuurlijke personen. Een niet- voltallige Raad van _____
Toezicht behoudt zijn bevoegdheden met dien verstande dat alsdan de Raad _____
van Toezicht verplicht is zo spoedig mogelijk in de ontstane vacature(s) te _____
(doen) voorzien. _____
2. De leden van de Raad van Toezicht van de te Utrecht gevestigde stichting: _____
Stichting Watersport Gehandicapten Nederland – hierna ook te noemen: _____
SWG - hebben qualitate qua zitting in de Raad van Toezicht van de stichting. _____
Het lidmaatschap van de Raad van toezicht vangt aan bij aanvaarding van _____



worden genomen met een meerderheid van twee derden van de _____
uitgebrachte stemmen in een vergadering van de Raad van Toezicht waarin—
ten minste twee derden van de Raad van Toezicht aanwezig of _____
vertegenwoordigd zijn.” _____

II. Artikel 19 lid 3 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: _____

“De Raad van Toezicht stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het—
batig saldo na vereffening vast, welke bestemming een door de Belastingdienst—
aangewezen algemeen nut beogende instelling ("ANBI") dient te zijn met een—
soortgelijk doel als dat van de stichting, en wijst tevens een bewaarder voor de—
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting—
aan.” _____

WAARVAN AKTE is verleden te Wassenaar op de datum in het hoofd dezer akte—
vermeld. _____

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de _____
verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte vooraf—
en tijdig te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op _____
volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de verschenen persoon, _____
aan mij notaris bekend, en mij notaris ondertekend. _____

(volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT



Doorlopende tekst van de statuten - zoals zij luiden na statutenwijziging van **18 juni 2013** - van de stichting **Stichting 't Packhuys Zorg Beheer**, gevestigd te Utrecht (KvK nummer 30275262).

STATUTEN

Naam en zetel._____

Artikel 1._____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting 't Packhuys Zorg Beheer**.
2. Zij is gevestigd te **Utrecht**.

Doel en middelen_____

Artikel 2._____

1. De stichting heeft ten doel:_____
 - het verkrijgen, het beheren, het exploiteren en het verhuren van onroerende-_____
 - zaken en roerende zaken aan rechtspersonen die het (doen) beoefenen en-_____
 - bevorderen van gehandicaptensport als voornaamste doelstelling hebben en-_____
 - het (doen) verlenen van zorg in de breedste zin van het woord ten behoeve-_____
 - van gehandicapten opdat deze sporten kunnen uitoefenen, alsmede het_____
 - verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe-_____
 - bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.
2. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Artikel 3._____

De stichting tracht dit te bereiken door alle wettige middelen die de Directie voor-_____

het bereiken van de doelstelling dienstig acht.

Vermogen_____

Artikel 4._____

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:_____

- a. bijdragen en subsidies;
- b. opbrengst van kapitaal;
- c. schenkingen, erfstellingen en legaten, met dien verstande dat erfstellingen-_____
- niet anders kunnen worden aanvaard dan onder het voorrecht van-_____
- boedelbeschrijving;
- d. andere baten.

Duur._____

Artikel 5.

De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Organen.Artikel 6.

De stichting kent de volgende organen, te weten:

- een Directie;
- een Raad van Toezicht.

Bestuur en toezicht.Artikel 7.

1. De stichting wordt bestuurd door een Directie, bestaande uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal leden, onder toezicht van de Raad van Toezicht.

De Directie bestuurt de stichting overeenkomstig het beleid en de begroting ingevolge artikel 13 lid 2 sub b en c van deze statuten vastgesteld.

2. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Directie berust het bestuur tijdelijk bij de/het overblijvende leden/lid van de Directie. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van de Directie berust het bestuur tijdelijk bij de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht is bij ontstentenis of belet van alle leden van de Directie verplicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien.

3. Slechts natuurlijke personen zijn benoembaar tot lid van de Directie.

De Directie; benoeming, non-actief stelling, schorsing en ontslag van een lid van de Directie.Artikel 8.

1. De leden van de Directie worden benoemd door de Raad van Toezicht.
2. De bezoldiging en de hoogte van de emolumenten van een lid van de Directie zomede zijn rechtspositie worden vastgesteld door de Raad van Toezicht.

Artikel 9.

Een lid van de Directie kan, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, door de Raad van Toezicht op non-actief worden gesteld, geschorst of ontslagen.

Taken, bevoegdheden en werkwijze van de Directie.Artikel 10.

1. Aan de Directie komen in de stichting alle bevoegdheden toe, die niet door—
de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.—————
2. De Directie heeft onverminderd het in lid 1 gestelde onder meer tot taak:——
 - a. het opstellen en actueel houden van het algemene beleid en dit ter——
vaststelling voorleggen aan de Raad van Toezicht;—————
 - b. het opstellen van een ontwerp-begroting voor het nog niet verschenen——
boekjaar, die een afspiegeling is van het algemene beleid en deze——
jaarlijks ter vaststelling aanbieden aan de Raad van Toezicht.—————
3. Elk lid van de Directie is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke—
vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid——
betreft die tot de werkring van twee of meer leden van de Directie behoort,—
is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk terzake van een tekortkoming,—
tenzij deze niet aan hem is te wijten en hij niet nalatig is geweest in het——
treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.—————
4. De Directie verschaft de Raad van Toezicht tijdig de gegevens die——
noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de Raad van——
Toezicht.—————
5. De Directie is slechts met voorafgaande goedkeuring van de Raad van——
Toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot——
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het——
aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk—
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot——
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken—
van deze goedkeuring kan tegen derden beroep worden gedaan.—————
6. De Directie is bevoegd tot het doen van uitgaven, echter slechts op basis——
van een door de Raad van Toezicht vastgestelde begroting, onverminderd——
het bepaalde in lid 7 van dit artikel.—————
7. De Directie behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht—
voor besluiten tot:—————
 - a. substitutie van begrotingsposten die niet tot uitvoering zijn gekomen of——
zullen komen ingeval deze substitutie een ingrijpende wijziging van het——
vastgestelde beleid zou kunnen inhouden of ten gevolge heeft;—————
 - b. duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met derden,——
alsmede verbreking van zodanige samenwerking, indien deze—————

- samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is;_____
- c. het beëindigen van de dienstbetrekking van meer dan twee werknemers—
tegelijktijd of binnen kort tijdsbestek dan wel een ingrijpende wijziging—
in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden van een aanmerkelijk—
aantal werknemers;_____
 - d. het aanvragen van faillissement en surséance van betaling met_____
betrekking tot de stichting;_____
 - e. het aangaan van andere rechtshandelingen dan hiervoor vermeld een—
bedrag of waarde als door de Raad van Toezicht nader vastgesteld te—
bovengaande, zonder dat door splitsing van de verbintenis aan de—
bedoeling van deze bepaling afbreuk kan worden gedaan;_____
8. Op het ontbreken van de in de leden 6 en 7 van dit artikel vereiste_____
goedkeuring kan tegen derden geen beroep worden gedaan._____
 9. Ingeval van een meerhoofdige Directie voert de Directie een collegiaal_____
bestuur onder respectering van de specifieke taken en_____
verantwoordelijkheden van elk van de leden van de Directie._____
 10. De Raad van Toezicht stelt een reglement voor de Directie vast waarin de_____
besluitvorming binnen de Directie, de onderlinge verdeling van taken en_____
bevoegdheden van de leden van de Directie alsmede de relatie tussen de_____
Directie en de Raad van Toezicht nader worden vastgelegd._____
 11. Voor het overige bepaalt de Directie haar eigen werkwijze._____

Vertegenwoordiging._____

Artikel 11._____

1. Onverminderd het in de laatste volzin van het vijfde lid van artikel 10_____
bepaalde, wordt de stichting vertegenwoordigd door hetzij de Directie, hetzij—
ieder lid van de Directie._____
2. De stichting wordt in alle gevallen, waarin zij een tegenstrijdig belang heeft—
met een lid van de Directie vertegenwoordigd door een door de Raad van—
Toezicht aan te wijzen lid van die Raad._____

De Raad van Toezicht; benoeming en defungeren van de leden van de Raad— van Toezicht._____

Artikel 12._____

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen—
aantal van ten minste drie natuurlijke personen. Een niet- voltallige Raad van—

Toezicht behoudt zijn bevoegdheden met dien verstande dat alsdan de Raad van Toezicht verplicht is zo spoedig mogelijk in de ontstane vacature(s) te (doen) voorzien.

2. De leden van de Raad van Toezicht van de te Utrecht gevestigde stichting:—
Stichting Watersport Gehandicapten Nederland – hierna ook te noemen:—
SWG - hebben qualitate qua zitting in de Raad van Toezicht van de stichting.
Het lidmaatschap van de Raad van toezicht vangt aan bij aanvaarding van—
de desbetreffende functie in de Raad van Toezicht van SWG.
3. Ingeval de Raad van Toezicht met in achtneming van het bepaalde in lid 1.—
van dit artikel, besluit tot verhoging van het aantal leden van de Raad van—
Toezicht wordt casu quo worden dit lid casu quo deze leden van de Raad—
van Toezicht benoemd door de Raad van Toezicht zelve.
4. De leden van de Raad van Toezicht als bedoeld in lid 2. van dit artikel—
vervullen binnen de Raad van Toezicht dezelfde functie als die welke zij—
vervullen binnen de Raad van Toezicht van SWG.
5. Een lid van de Raad van Toezicht als bedoeld in lid 3. van dit artikel wordt—
benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaren en treedt af volgens—
een door de Raad van Toezicht vast te stellen rooster van aftreden; een—
volgens het rooster aftredend lid van de Raad van Toezicht is terstond—
herbenoembaar, met dien verstande dat de totale zittingsduur bij voorkeur—
niet meer dan acht jaar bedraagt.
6. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert:—
 - a. door de dood van een lid van de Raad van Toezicht;—
 - b. ten aanzien van een lid van de Raad van Toezicht als bedoeld in lid 2.—
van dit artikel voorts:—
 - door beëindiging van de desbetreffende functie binnen het bestuur—
van de vereniging;—
 - door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de—
wet voorzien;—
 - c. ten aanzien van een lid van de Raad van Toezicht als bedoeld in lid—
3. van dit artikel voorts:—
 - doordat hij failliet wordt verklaard of hem surseance van betaling—
wordt verleend dan wel doordat de schuldsaneringsregeling—
natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard;—

- door zijn ondercuratelestelling of doordat hij anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
 - door bedanken;
 - door ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;
 - door ontslag, verleend door het Raad van Toezicht.
7. Een besluit tot ontslag als in het vorige lid sub c. bedoeld, kan slechts worden genomen met een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van de Raad van Toezicht waarin ten minste twee derden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Taken, bevoegdheden en werkwijze van de Raad van Toezicht.

Artikel 13.

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de Directie en op de algemene gang van zaken in de stichting. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting.
2. De Raad van Toezicht is voorts onder meer belast met de navolgende taken:
 - a. het beoordelen van de besluiten van de Directie als bedoeld in artikel 10 leden 5 en 7;
 - b. het vaststellen van het algemene beleid op basis van door de Directie opgestelde plannen;
 - c. het vaststellen van de begroting op basis van het door de Directie opgestelde beleid;
 - d. de benoeming en het ontslag van een accountant als bedoeld in artikel 393 lid 1 Boek 2 Burgerlijk Wetboek;
 - e. het toetsen van het functioneren van de stichting als zodanig;
 - f. het vaststellen van de bezoldiging van en de hoogte van de emolumenten voor een lid van de Directie, alsmede van diens rechtspositie conform het bepaalde in artikel 8 lid 2;
 - g. het voorzien in het bestuur in het geval genoemd in artikel 7 lid 2;
 - h. het vertegenwoordigen van de stichting in het geval genoemd in artikel 11 lid 2;
 - i. het beoordelen van de rekening en verantwoording van de Directie als

bedoeld in artikel 16 lid 3.

3. De Raad van Toezicht heeft voorts onder meer de navolgende bevoegdheden:
 - a. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting conform het bepaalde in de artikelen 18 en 19;
 - b. de Raad van Toezicht heeft te allen tijde toegang tot de gebouwen en terreinen in gebruik bij dan wel van de stichting; dit recht komt ook toe aan elk lid afzonderlijk;
 - c. de Raad van Toezicht heeft te allen tijde recht op inzage van alle boeken en bescheiden en tot het opnemen van alle goederen, in gebruik bij dan wel van de stichting;
 - d. zo nodig het aantrekken van andere deskundigen na overleg met de Directie;
 - e. het vaststellen en het wijzigen van een reglement.

Artikel 14.

1. De Raad van Toezicht regelt de verdeling van zijn werkzaamheden.
2. De Raad van Toezicht vergadert ten minste viermaal per jaar en voorts zodikwijls als de voorzitter zulks nodig acht of twee of meer andere leden van de Raad van Toezicht zulks met opgaaf van redenen aan de voorzitter verzoeken.
Na ontvangst van een verzoek tot vergadering als in de vorige volzin bedoeld, is de voorzitter verplicht binnen vier weken een vergadering van de Raad van Toezicht te doen houden. Indien de voorzitter niet binnen twee weken na het verzoek de daartoe strekkende oproeping doet uitgaan, gaan de verzoekers zelf over tot bijeenroeping op dezelfde wijze als voor de voorzitter is bepaald.
3. De leden van de Directie wonen als regel de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij.
Ingeval het gewenst is dat de leden van de Directie niet bij de vergadering van de Raad van Toezicht aanwezig zijn, wordt in beginsel aan de leden van de Directie verslag gedaan van het verhandelde in deze vergadering.
4. De Directie stelt personeel en/of faciliteiten voor het oproepen en het notuleren van het verhandelde in elke vergadering beschikbaar.
De notulen worden vastgesteld door de Raad van Toezicht.

5. De leden van de Raad van Toezicht worden voor de vergaderingen door of namens de voorzitter schriftelijk opgeroepen. Voorts wordt hun ten minste één week vóór de datum van vergadering een agenda toegezonden, waarin de ter vergadering te behandelen onderwerpen zijn vermeld en zoveel mogelijk zijn toegelicht.
- In - naar het oordeel van de voorzitter - spoedeisende gevallen kan van het bepaalde in dit lid worden afgeweken.
- Mutatis mutandis worden de leden van de Directie op overeenkomstige wijze uitgenodigd de vergadering bij te wonen.

Besluitvorming door de Raad van Toezicht.

Artikel 15.

1. De voorzitter bepaalt de plaats waar de vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden.
 2. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht of de vice- voorzitter van de Raad van Toezicht. Ontbreken de voorzitter en de vice-voorzitter, dan treedt één der andere leden van de Raad van Toezicht, door de Raad van Toezicht aan te wijzen, als voorzitter op.
 3. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft één stem.
 4. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich te allen tijde doen vertegenwoordigen, doch alleen door een mede-lid van de Raad van Toezicht en krachtens schriftelijke volmacht.
 5. Voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten door de Raad van Toezicht genomen met volstrekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien aan dit laatste vereiste niet is voldaan, kunnen over de in verband daarmee aangehouden onderwerpen rechtsgeldige besluiten worden genomen in een volgende, ten minste drie weken later te houden vergadering, ongeacht het aantal dan ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden van de Raad van Toezicht.
- Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
6. In spoedeisende gevallen kan de Raad van Toezicht ook besluiten buiten de vergadering nemen, mits dit besluit schriftelijk wordt vastgelegd en geen der

leden van de Raad van Toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming—
verzet en met algemene stemmen._____

Het stuk waaruit de in de vorige volzin bedoelde besluitvorming blijkt, wordt—
bij de notulen gevoegd._____

7. In een vergadering kunnen geldige besluiten worden genomen omtrent alle—
aan de orde komende onderwerpen, ook al zijn de door de statuten vereiste—
voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht—
genomen, mits alle leden van de Raad van Toezicht in persoon aanwezig—
zijn en geen der leden van de Raad van Toezicht zich hiertegen verzet._____
8. Een stemming geschiedt mondeling tenzij één der leden van de Raad van—
Toezicht schriftelijke stemming verlangt._____
9. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist—
de voorzitter._____

Jaarverslag / Jaarrekening / Rekening en verantwoording._____

Artikel 16._____

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met eenendertig—
december._____
2. De Directie is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van—
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die—
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie—
te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere—
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten—
en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend._____
3. De Directie brengt jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar—
een jaarverslag uit over de gang van zaken in de stichting en over het—
gevoerde beleid. Voorts legt de Directie een jaarrekening, omvattende de—
balans en de staat van de baten en de lasten met een toelichting op deze—
stukken ter vaststelling aan de Raad van Toezicht voor, vergezeld van het—
rapport van de door de Raad van Toezicht benoemde accountant._____
4. Omtrent de getrouwheid van de stukken als bedoeld in de tweede volzin van—
lid 3 legt de accountant een verklaring af aan de Raad van Toezicht._____
5. De Directie is verplicht aan de Raad van Toezicht en aan de accountant alle—
door hen gewenste inlichtingen te verschaffen._____
6. De Directie is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, zeven jaar—

lang te bewaren.

7. Door vaststelling van de stukken als bedoeld in de tweede volzin van lid 3 verleent de Raad van Toezicht aan de Directie decharge voor het in het desbetreffende boekjaar gevoerde bestuur.

Reglementen.

Artikel 17.

De Raad van Toezicht kan ter nadere uitwerking van deze statuten reglementen - waaronder in ieder geval een reglement van de Directie - vaststellen, die geen bepalingen mogen bevatten in strijd met de statuten noch met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat.

Statutenwijziging.

Artikel 18.

1. De statuten kunnen na overleg met de Directie door de Raad van Toezicht worden gewijzigd.
2. Tot statutenwijziging kan slechts worden besloten indien dit onderwerp op de agenda van de betrokken vergadering is vermeld en het wijzigingsvoorstel ten minste drie weken tevoren schriftelijk aan de leden van de Raad van Toezicht is kenbaar gemaakt.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste drie vierden van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Zijn niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen te houden binnen vier weken na de eerste vergadering, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest. In deze tweede vergadering, welke ten minste een week na de eerste vergadering dient te worden gehouden kan, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste drie vierden van de uitgebrachte stemmen.

Ontbinding.

Artikel 19.

1. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in artikel 18 van overeenkomstige toepassing.
2. De liquidatie geschiedt door de Directie onder toezicht van de Raad van

Toezicht. _____

3. De Raad van Toezicht stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het batig saldo na vereffening vast, welke bestemming een door de _____ Belastingdienst aangewezen algemeen nut beogende instelling ("ANBI") _____ dient te zijn met een soortgelijk doel als dat van de stichting, en wijst tevens een bewaarder voor de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers _____ van de ontbonden stichting aan. _____

Slotbepaling. _____

Artikel 20. _____

In alle gevallen, waarin noch de wet noch deze statuten voorzien beslist de Raad van Toezicht. _____



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Gorsira".